



ประกาศกรมการจัดหางาน

เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔)

ตามที่กรมการจัดหางานได้ออกประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อกำหนดช่วงเวลาการจัดซื้อจัดจ้างของกรมการจัดหางานตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวได้จัดสรรกรอบวงเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม) เพื่อจัดพิมพ์แบบฟอร์มต่าง ๆ ในการบริหารจัดการแรงงานต่างด้าว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และทำสื่อประชาสัมพันธ์ เรื่อง การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวทั้งระบบในรูปแบบสื่อออนไลน์ ผ่านช่องทาง Line Official Account

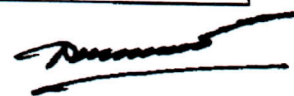
กรมการจัดหางานขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔) ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุชาติ พรชัยวิเศษกุล)
อธิบดีกรมการจัดหางาน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔)
กรมการจัดหางาน (Mb๔๐๒๐๐๐๗๔๒๓) ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับที่	รหัสแผนจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๔๐๒๐๐๐๗๔๕๔	จ้างทำสื่อประชาสัมพันธ์ เรื่อง การบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าวทั้งระบบในรูปแบบ สื่อออนไลน์ ผ่านช่องทาง Line Official Account	๙๒๐,๐๐๐.๐๐	๐๒/๒๕๖๔
๒	P๖๔๐๒๐๐๐๗๔๕๐	จ้างพิมพ์แบบฟอร์มต่าง ๆ ในการบริหารจัดการ แรงงานต่างด้าว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐๓/๒๕๖๔





ประกาศสำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๘๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้รับ
การคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเที่ยง ดอกกระโทก)
จัดหางานจังหวัดสุรินทร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)
 สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง		หมายเหตุ (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๑๔๐๙๙๐๐๗๐๒๔๐๓	ร้านซี ก๊อปปี้แอนด์เซอร์วิส	จัดเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๓,๐๐๐.๐๐	๐๔/๐๑/๒๕๖๔	๔๗/๒๕๖๔	๑
๒	๑๔๐๙๙๐๐๗๐๒๔๐๓	ร้านน้ำดื่มสกาย	จัดซื้อน้ำดื่ม	๒,๐๐๐.๐๐	๐๔/๐๑/๒๕๖๔	๔๘/๒๕๖๔	๒
๓	๓๔๕๙๙๐๐๒๖๖๙๐๑	ร้านรวมวิทยา	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	๑,๗๐๐.๐๐	๐๖/๐๑/๒๕๖๔	๔๙/๒๕๖๔	๒
๔	๑๔๐๙๙๐๐๗๐๒๔๐๓	หสน.ศิริเจริญพานิช	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐๖/๐๑/๒๕๖๔	๕๐-๕๔/๖๔	๑
๕	๕๓๒๐๑๐๐๑๐๕๒๙	ร้าน เอส เอ เค ป้าย	จ้างทำป้ายไวนิล	๕๐๐.๐๐	๐๖/๐๑/๒๕๖๔	๕๑/๒๕๖๔	๒
๖	๓๓๒๐๑๐๑๐๑๐๘๐๐๓	นายมนูญธรรม พันสุภาวดี	จ้างเหมาบริการปรับปรุงซ่อมแซมกระเบื้องห้องน้ำสำนักงาน	๒,๐๐๐.๐๐	๑๑/๐๑/๒๕๖๔	๕๓/๒๕๖๔	๒
๗	๑๔๑๙๙๐๐๐๙๓๓๒๖	ร้านคชสาร โปรตักชั่น มีเดีย เฮ้าส์	จ้างทำตรายาง	๑,๔๘๐.๐๐	๑๓/๐๑/๒๕๖๔	๕๙/๒๕๖๔	๒
๘	๓๗๐๐๑๐๐๒๑๔๓๖๘	นางหทัยกาล นาคี	จ้างเหมาบริการผลิตสโปดประชาสัมพันธ์	๑,๐๐๐.๐๐	๒๐/๐๑/๒๕๖๔	๖๐/๒๕๖๔	๒
๙	๑๔๑๙๙๐๐๐๙๓๓๒๖	ร้านคชสาร โปรตักชั่น มีเดีย เฮ้าส์	จ้างทำตรายาง	๑,๔๐๘.๐๐	๒๐/๐๑/๒๕๖๔	๖๑/๒๕๖๔	๒
๑๐	๕๓๒๐๑๐๐๑๐๑๐๕๒๙	ร้าน เอส เอ เค ป้าย	จ้างทำป้ายไวนิล	๕๐๐.๐๐	๒๕/๐๑/๒๕๖๔	๖๔/๒๕๖๔	๒
๑๑	๑๓๒๐๘๐๐๐๕๑๓๗๒	นางสาวสุกัญญา แสนเลิศ	จ้างเหมาบริการจัดสถานที่ขนย้าย ทำความสะอาด	๕๐๐.๐๐	๒๗/๐๑/๒๕๖๔	๖๖/๒๕๖๔	๒
๑๒	๑๓๒๙๙๐๐๐๕๓๕๕๐	นายพัฒนา สมกล้า	จ้างเหมาบริการบุคลากรขับรถขนย้ายวัสดุราชการ	๑๑,๕๐๐.๐๐	๒๙/๐๑/๒๕๖๔	๑๑/๒๕๖๔	๑
๑๓	๓๓๒๑๐๐๐๔๕๖๐๓๑	นางมลฤดี ช่อมทอง	จ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงาน	๙,๓๐๐.๐๐	๒๙/๐๑/๒๕๖๔	๑๓/๒๕๖๔	๑
๑๔	๑๓๒๐๑๐๐๐๕๕๒๙๙	นายกฤตธี บังทอง	จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน	๑๑,๕๐๐.๐๐	๒๙/๐๑/๒๕๖๔	๑๔/๒๕๖๔	๑
๑๕	๓๓๒๐๑๐๑๐๑๐๘๐๐๓	นายมนูญธรรม พันสุภาวดี	จ้างเหมาบริการบุคลากรขับรถขนย้ายวัสดุราชการ	๑๑,๕๐๐.๐๐	๒๙/๐๑/๒๕๖๔	๑๕/๒๕๖๔	๑
๑๖	๑๓๒๙๙๐๐๑๐๖๓๒๓	นางสาวเกศญา กิ่งจันทร์	จ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงาน	๑๕,๐๐๐.๐๐	๒๙/๐๑/๒๕๖๔	๑๖/๒๕๖๔	๑

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	งานจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (ราคาากลาง)	วิธีซื้อ/จ้าง	ผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคา	เหตุผลที่คัดเลือกผู้เสนอราคา
๑	จ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงาน (เพิ่มเติม)	๒๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	นางกัลยา ละมูล ๒๐๐ บาท	นางกัลยา ละมูล ๒๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๒	จ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงาน (เพิ่มเติม)	๔๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	นางสาวอาภากร จันทน์ดี ๔๐๐ บาท	นางสาวอาภากร จันทน์ดี ๔๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๓	จ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงาน (เพิ่มเติม)	๔๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	นางกานต์พิชชา จันทน์ดี ๔๐๐ บาท	นางกานต์พิชชา จันทน์ดี ๔๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๔	จ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงาน (เพิ่มเติม)	๔๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	นางสาวกศุภา กิ่งจันทร์ ๔๐๐ บาท	นางสาวกศุภา กิ่งจันทร์ ๔๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๕	จ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงาน (เพิ่มเติม)	๔๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	นายสิทธิพงษ์ ผิวส้อย ๔๐๐ บาท	นายสิทธิพงษ์ ผิวส้อย ๔๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๖	จ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงาน (เพิ่มเติม)	๔๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	นายกันต์อนุภา ไม่น้อย ๔๐๐ บาท	นายกันต์อนุภา ไม่น้อย ๔๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๗	จัดซื้อวัสดุ เตื่อนมี.ค.๒๕๖๔	๒,๐๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	ร้านน้ำดื่มศกย ๒,๐๐๐ บาท	ร้านน้ำดื่มศกย ๒,๐๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๘	จัดเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เตื่อนมี.ค. ๒๕๖๔	๓,๐๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	ร้านซี ก๊อปนี่แอมเซอร์วิส ๓,๐๐๐ บาท	ร้านซี ก๊อปนี่แอมเซอร์วิส ๓,๐๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๙	จัดซื้อเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เตื่อนมี.มกราคม ๒๕๖๔	๑๐,๓๔๙ บาท	เฉพาะเจาะจง	हन.ศิริเจริญพานิช ๑๐,๓๔๙ บาท	हन.ศิริเจริญพานิช ๑๐,๓๔๙ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๑๐	จ้างทำป้ายไวนิล จำนวน ๑ ป้าย	๕๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	ร้านเอสเอเคป้าย ๕๐๐ บาท	ร้านเอสเอเคป้าย ๕๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๑๑	จ้างผลิตกระเป๋าหนังพร้อมสกรีนข้อความ ๒๕๐ ใบ	๑๐,๐๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	นางสาวมินตรา บุญเลิศ ๑๐,๐๐๐ บาท	นางสาวมินตรา บุญเลิศ ๑๐,๐๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๑๒	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ๑ รายการ	๒๐๕ บาท	เฉพาะเจาะจง	ร้านปานเครื่องเขียน ๒๐๕ บาท	ร้านปานเครื่องเขียน ๒๐๕ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๑๓	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ๒ รายการ	๑,๐๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	ร้านปานเครื่องเขียน ๑,๐๐๐ บาท	ร้านปานเครื่องเขียน ๑,๐๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๑๔	จ้างทำป้ายไวนิล จำนวน ๑ ป้าย	๕๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	ร้านเอสเอเคป้าย ๕๐๐ บาท	ร้านเอสเอเคป้าย ๕๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๑๕	จ้างทำป้ายไวนิล จำนวน ๒ ป้าย	๑,๐๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	ร้านเอสเอเคป้าย ๑,๐๐๐ บาท	ร้านเอสเอเคป้าย ๑,๐๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๑๖	จ้างเหมาบริการสาธิตอาชีพอิสระ"การทำขนมกล้วยแขก"	๒,๔๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	นายวิมล ดาศรี ๒,๔๐๐ บาท	นายวิมล ดาศรี ๒,๔๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๑๗	จ้างเหมาบริการสาธิตอาชีพอิสระ"การชงเครื่องดื่ม"	๒,๔๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	นายสุริยา ชัชวาล ๒,๔๐๐ บาท	นายสุริยา ชัชวาล ๒,๔๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๑๘	จ้างเหมาบริการซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์ สด-๖๔๔๔ กทม.	๕,๙๕๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	อยู่จำเริญยนต์ ๕,๙๕๐ บาท	อยู่จำเริญยนต์ ๕,๙๕๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๑๙	จ้างเหมาบริการจัดสถานที่ ช"ย้าย และทำความสะอาด	๑,๐๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	นายเกียรติศักดิ์ มณีสอดแสง ๑,๐๐๐ บาท	นายเกียรติศักดิ์ มณีสอดแสง ๑,๐๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๒๐	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	๖,๙๙๔ บาท	เฉพาะเจาะจง	ร้านรวมวิทยา ๖,๙๙๔ บาท	ร้านรวมวิทยา ๖,๙๙๔ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๒๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๒๗๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	ร้านรวมวิทยา ๓,๒๗๐ บาท	ร้านรวมวิทยา ๓,๒๗๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
๒๒	จ้างเหมาบริการบุคลากรปฏิบัติงาน (เพิ่มเติม)	๔๐๐ บาท	เฉพาะเจาะจง	นางสาววิไลภรณ์ พูนดียิ่ง ๔๐๐ บาท	นางสาววิไลภรณ์ พูนดียิ่ง ๔๐๐ บาท	อยู่ในวงเงินงบประมาณ/มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๐-๔๔๕๑-๓๒๒๓

ที่ สร ๐๐๒๘/๒๕๖๖

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน จัดหางานจังหวัดสุรินทร์

ด้วยฝ่ายบริหารทั่วไป ได้วิเคราะห์ข้อมูลประเด็นปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พบว่าผลการดำเนินการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานจัดหางาน จังหวัดสุรินทร์ มีปัญหาอุปสรรคเกิดขึ้นในองค์กร เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ สามารถลดปัญหาและอุปสรรค เห็นควรแจ้งรายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ทุกส่วนงานทราบถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางชนิษฐา สะอองทอง)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เห็นชอบ

(นายเที่ยง ดอกกระโทก)
จัดหางานจังหวัดสุรินทร์
๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์
รายงานการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓)

๑. การวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

ตามคำสั่งจังหวัดสุรินทร์ ที่ ๓๗๔๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์ได้มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงานสังกัดส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัด และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน โดยให้อำนาจในการสั่งซื้อสิ่งจ้างครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทุกกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในงบประมาณเบิกแทนกัน งบจังหวัด และเงินนอกงบประมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๓๔๒ โครงการ/กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ จำนวน ๓๔๒ โครงการ/กิจกรรม

๒. ประเด็นปัญหาและอุปสรรค

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุไม่ใช่เจ้าหน้าที่พัสดุโดยตรง เจ้าหน้าที่พัสดุต้องปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่เป็นหลักและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วย

- การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต้องอาศัยเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน เพราะการดำเนินงานทุกกระบวนการเกี่ยวข้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ โดยตรง หากเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบพัสดุ จะส่งผลให้ปฏิบัติงานเกิดความล่าช้าและอาจเกิดความผิดพลาดได้

- การจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ มักเร่งดำเนินโครงการใกล้สิ้นปีงบประมาณ อาจทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานได้

๓. การปรับปรุง/ข้อเสนอแนะด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ส่วนงานที่ได้รับอนุมัติแผนงาน โครงการ กิจกรรม ควรเร่งรัดดำเนินการตามแผนงาน/โครงการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ซึ่งสำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์มีการติดตามผลการดำเนินงานในการประชุมสำนักงานฯ เป็นประจำทุกเดือน

๒. สำนักงานฯ แจ้งระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานพัสดุ เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการโครงการทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓. สำนักงานฯ ควรส่งบุคลากรที่ปฏิบัติงานพัสดุเข้ารับการอบรมเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์เพื่อนำกลับมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป


(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางชนิษฐา ละอองทอง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ